

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**Laatimisaiva
10.7.2018

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

| | |
|---|--|
| 1a Rekisterinpitäjä | Nimi Lappeenranta Free Zone Oy |
| | Osoite Satamatie 17, 53900 Lappeenranta |
| | Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 05 616 6070, satamalaitos@lappeenranta.fi |
| 2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | Nimi Ruotsalainen Ulla |
| | Osoite Satamatie 17, 53900 Lappeenranta |
| | Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 05 616 6070, ulla.ruotsalainen@lappeenranta.fi |
| 3 Rekisterin nimi | Venepaikkarekisteri, eTrimble venepaikkojen sähköinen varausjärjestelmä, Iloq lukitusjärjestelmä; Linnoitusniemen A- ja B-laitureissa ja Rapasaaren D- ja E-laitureissa. |
| 4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus | Venepaikkarekisteriin tallennettuja tietoja käytetään Lappeenrannan venepaikka- ja asiakastietojen hallinnointiin sekä venepaikkojen laskutukseen. Asiakassuhteita ja tiedottamista hoidetaan venepaikkarekisteriin kerättyjen tietojen kautta. Iloq-rekisteriin tallennettuja tietoja käytetään lukoston hallintaan. |
| 5 Rekisterin tietosisältö | Henkilö- ja yritysasiakaiden yksilöinti- ja yhteystiedot: nimi osoite puhelinnumero veneentiedot (mm.rekisterinumero,merkki, malli, materiaali, väri, moottorintiedot) vuokrauksen kohde (venesatama, venepaikka) sähköpostiosoite sosiaaliturvatunnus (asiakkaiden erottelu, ei tunnistaminen) Muut asiakkaan ilmoittamat/rekisterinpitäjän tallentamat tiedot, jotka vaikuttavat asiakkaan kanssa käytävään tiedon vaihtoon. |
| 6 Säännönmukaiset tietolähteet | Rekisterin sisältötiedot koostuvat tiedoista, jotka asiakas itse täyttää varausjärjestelmässä. Satamatoimistossa on järjestelmän hallintaoikeudet, joilla voidaan lisätä uusia asiakkaita tarvittavine tietoineen tai täydentää jo olemaassa olevien asiakkaiden tietoja. |

| | |
|--|--|
| <p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p> | <p>Rekisteriin tallennettuja tietoja luovutetaan poliisille, pelastuslaitokselle ja vartiointiliikkeelle voimassa olevien sopimusten mukaan viranomaistietovaihtona. Tiedot luovutetaan kerran vuodessa tai tarvittaessa erikseen sitä pyydettyäessä.</p> |
| <p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p> | <p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p> |
| <p>9 Rekisterin suojausten periaatteet</p> | <p>A Manuaalinen aineisto Rekisterin ylläpidosta ei pääsääntöisesti synny manuaalista materiaalia. Mahdollinen materiaali hävitetään silppuroimalla.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Varausjärjestelmä on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Hallintaoikeuksin rekisteriin pääsy on venepaikka-asiakaspalvelun henkilöstöllä ja se on suojattu henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin.</p> |
| <p>10 Tarkastusoikeus</p> | <p>Asiakasrekisteriin tallennettujen tietojen tarkastusoikeutta koskevat pyynnöt voi toimittaa rekisterinpitäjälle ja ne käsitellään välittömästi tai vastuuhenkilön läsnäollessa. Ongelmatapauksissa käsittelyaika on pääsääntöisesti neljä viikkoa.</p> |
| <p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p> | <p>Asiakasrekisteriin rekisteröity voi vaatia tiedon korjaamista asiakaspalvelupisteestä tai rekisterin vastuuhenkilöltä. Mikäli korjaamista ei voida hoitaa välittömästi, niin rekisteröity voi tehdä asiasta kirjallisen pyynnön, joka käsitellään pääsääntöisesti neljän viikon kuluessa.</p> |
| <p>12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p> | <p>Asiakasrekisteristä ei luovuteta tietoja ilman rekisteröidyn lupaa markkinointiin tai mihinkään muuhun tiedonkeräys tarkoitukseen.</p> |